

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DI PAVIMENTAZIONE DI UN'AREA SCOPERTA ADIBITA A ZONA DEPOSITI, DEMOLIZIONE DI UN FABBRICATO (IN PASSATO DESTINATO AD ABITAZIONE DEL CUSTODE) E RELATIVO RIPRISTINO DELL'AREA E COSTRUZIONE DI UN FABBRICATO DA DESTINARE A DEPOSITO.
CUP H98C19000020005 – CIG 8022575652**

DISCIPLINARE DI GARA

La presente procedura aperta, di cui all'art. 60 del D.lgs. 50/2016 viene esperita in forza della previsione recata dall'art. 36 comma 2 del medesimo decreto, che fa salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie nelle ipotesi di appalti di importo inferiore alle soglie comunitarie, con le peculiari regole fissate al comma 9 del medesimo art. 36.

Essa verrà esperita con l'impiego della piattaforma telematica accessibile all'indirizzo <https://retegasbari.acquistitelematici.it/>, nonché dall'home page del sito www.retegasbari.it ovvero dalle sezioni "Bandi di gara" e "Società Trasparente" del medesimo.

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara
- Disciplinare di gara
- Progetto esecutivo
- Informativa per il trattamento dei dati personali
- Modello domanda di partecipazione e dichiarazione
- Modello DGUE
- Modello relativo all'offerta economica

Indicazioni sulla gara telematica:

Si riporta di seguito il significato dei principali termini presenti nei successivi articoli:

Abilitazione/registrazione: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico utilizzato per la procedura di gara;

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti dal "User ID" e codice "Password", che consentono alle imprese abilitate l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica;

Firma digitale: è il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante dispositivo per la creazione di una firma sicura ai sensi del D. Lgs. 82 del 07.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale);

Sistema/piattaforma telematica: sistema informatico per la gestione delle procedure di gara telematiche adottato dalla Committente e accessibile dall'home page del sito www.retegasbari.it ovvero dalle sezioni "Bandi di gara" e "Società Trasparente" del medesimo.

Fascicolo telematico di offerta: Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun concorrente non sarà accessibile agli altri concorrenti ed alla Stazione Appaltante. Il sistema accetterà solo offerte non modificabili.

DOTAZIONE INFORMATICA E AVVERTENZE

Per partecipare alla presente procedura telematica gli operatori economici concorrenti dovranno dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- *Personal Computer collegato ad internet;*
- *Web Browser* (programma che permette di collegarsi ad internet);
- *Programmi opzionali:* in base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti

trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: “*visualizzatori di formato pdf*”, “*programmi stand-alone per la gestione della firma digitale*”;

- *Una firma digitale.*

Tutti gli operatori economici che partecipano alla presente procedura di gara telematica, esonerano espressamente la Stazione appaltante, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli operatori economici partecipanti dovranno impegnarsi, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche e organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici assegnati.

Gli operatori economici partecipanti si impegnano a manlevare e a tenere indenne la Stazione Appaltante e il Gestore del Sistema risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le spese legali eventuali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto ed improprio del sistema.

OGGETTO, DURATA E IMPORTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione dei lavori di demolizione e ricostruzione di pavimentazione di un'area scoperta adibita a zona depositi, demolizione di un fabbricato (in passato destinato ad abitazione del custode) e relativo ripristino dell'area e costruzione di un fabbricato da destinare a deposito. I lavori sono descritti dettagliatamente negli atti tecnici disponibili sulla piattaforma.

La durata dei lavori è fissata in 180 giorni decorrenti dal verbale di avvio delle attività.

L'importo dell'appalto è pari ad € 334.564,14 oltre IVA, di cui € 325.761,23 oltre IVA quale importo dei lavori posto a base d'asta ed € 8.802,91 oltre IVA quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso. La contabilizzazione del corrispettivo interverrà a corpo.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla procedura, è indispensabile il possesso dei seguenti requisiti:

- a) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016;
- b) iscrizione presso il registro di cui all'art. 83 co. 3 del D.lgs. 50/2016;
- c) attestazione SOA per la categoria OG1 classifica II.

Si precisa che per i soggetti di cui all'art. 45 co. 2 lettere b) e c) del d.lgs. 50/2016, i requisiti di cui alle lettere a) e b) dovranno essere posseduti dal consorzio e da tutte le imprese consorziate designate esecutrici; per le ATI costituite o costituende e per i soggetti di cui all'art. 45 co. 2 lettere e) e g) del d.lgs. 50/2016, i medesimi requisiti dovranno essere posseduti da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento.

Per le ATI costituite o costituende il requisito di cui alla lettera c) dovrà essere posseduto dalla mandataria nella misura minima del 40%; la restante percentuale dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere il requisito in misura maggioritaria.

Si richiamano, inoltre, le norme di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 relative all'avvalimento. Al riguardo, si precisa che, al fine di consentire alla Committente di fondare un giudizio di effettività dell'avvalimento, il contratto dovrà recare, in modo chiaro e dettagliato, oltre all'elencazione delle

risorse, dei mezzi e delle attrezzature, messi a disposizione dall'ausiliaria, evidenza della riferibilità di tali risorse, mezzi e attrezzature al requisito posseduto dall'ausiliaria, nonché indicazione del vincolo giuridico sul quale si fonda detta obbligazione (noleggio, affitto di ramo d'azienda, istituti giuslavoristici per la messa a disposizione di risorse umane, ecc).

Sopralluogo

Il sopralluogo è obbligatorio in quanto finalizzato ad una completa ed esaustiva conoscenza dello stato dei luoghi e potrà essere concordato con la Sezione Impianti e Reti, previo appuntamento con gli uffici a mezzo mail all'indirizzo: luciana.fasano@retegasbari.it. Nell'ipotesi di partecipazione in ATI (costituite o costituende), il sopralluogo potrà essere effettuato da un unico soggetto facente parte del raggruppamento costituito o costituendo, munito di apposita delega da parte di ogni operatore economico facente parte del raggruppamento. In tal caso, verrà rilasciato un unico attestato.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata con applicazione del criterio del prezzo più espresso mediante percentuale unica di ribasso sulla base d'asta. In applicazione dell'art. 97 comma 8 del D.Lgs n. 50/2016, si procederà all'esclusione automatica delle offerte anomale.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli operatori economici, per poter partecipare alla procedura di gara, dovranno abilitarsi attraverso una registrazione base e accreditarsi attraverso l'indicazione di una mail ed una password sulla piattaforma telematica.

La procedura descritta potrà essere avviata cliccando sul tasto REGISTRATI.

Se già registrati, gli operatori economici, dovranno effettuare solo l'accesso in piattaforma con propria mail e password cliccando sul tasto ACCEDI.

Successivamente si dovrà cliccare sui dettagli della presente gara e seguire le istruzioni per la partecipazione.

Le offerte e tutta la documentazione richiesta dovranno pervenire solo ed esclusivamente a mezzo della piattaforma telematica **entro le ore 10:00 del 07/10/2019**. Non sarà consentita la partecipazione oltre tale termine e non saranno prese in considerazione altre modalità di consegna della documentazione.

Ai sensi dell'articolo 79, comma 5 bis del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., qualora si verifici un mancato funzionamento o un malfunzionamento della piattaforma tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la stazione appaltante adotterà i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del suddetto decreto, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi o la proroga dei termini per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento.

In tal caso, la stazione appaltante assicurerà che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate e sia consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente di sostituirla.

In caso di proroga, verrà data pubblicità ai concorrenti attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso tramite la piattaforma medesima, nonché mediante ogni altro strumento che la stazione appaltante riterrà opportuno.

Si precisa che tutti i documenti richiesti in formato digitale a sistema dovranno essere firmati digitalmente ed avere un formato non modificabile.

L'operatore economico dovrà depositare sul sistema telematico la seguente documentazione:

A - Documentazione amministrativa;

B - Offerta economica.

Tutti i files dovranno essere caricati negli appositi spazi con apposizione di firma digitale ove richiesto. I files dovranno avere un formato non modificabile.

“Documentazione amministrativa”

I concorrenti dovranno caricare sulla piattaforma, a pena di validità dell'offerta, fatte salve le norme sul soccorso istruttorio, in quanto applicabili, la seguente documentazione:

A. Domanda di partecipazione e dichiarazione redatta in bollo da € 16,00 (l'operatore economico potrà apporre la marca sul documento, annullare la marca con una sigla e scansionare il documento; in alternativa potrà pagare la marca da bollo in uno degli altri modi previsti dall'Agenzia dell'Entrate ed allegare il relativo documento), in conformità al modulo reso disponibile sulla piattaforma, attestante quanto segue:

- ✓ l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, co. 5, lett. c-bis, c-ter, f-bis e f-ter del D.Lgs. 50/2016;
- ✓ la composizione societaria dell'operatore economico;
- ✓ l'indicazione del C.C.N.L. applicato e del numero dei dipendenti dell'Impresa;
- ✓ i dati di iscrizione presso l'Agenzia delle Entrate ed il relativo recapito;
- ✓ gli estremi delle posizioni previdenziali ed assicurative INPS, INAIL e Cassa Edile;
- ✓ l'ufficio competente al rilascio della certificazione relativa all'ottemperanza alla Legge 68/99, se applicabile;
- ✓ l'aver preso conoscenza del “Modello” idoneo a prevenire reati e del “Codice etico” adottati dall'Azienda Municipale Gas S.p.A. ai sensi della d.lgs. 231/2001 e l'impegno al rispetto degli stessi;
- ✓ l'impegno ad informare i propri dipendenti che all'indirizzo <http://retegasbari.segnalazioni.net/> è possibile segnalare eventuali situazioni di illecito intese quali abusi delle funzioni di servizio, anche non rilevanti penalmente, posti in essere - o anche soltanto tentati - da parte di dipendenti, collaboratori e appaltatori dell'Azienda Municipale Gas S.p.A. per il perseguimento di interessi privati, con danno, anche soltanto d'immagine, per la Società medesima (cd. WHISTLEBLOWING);
- ✓ l'aver preso conoscenza del Protocollo d'Intesa sottoscritto tra l'Azienda Municipale Gas S.p.A. e la Prefettura di Bari il 14/12/2012 e l'impegno ad accettare le relative clausole contrattuali;
- ✓ l'aver preso cognizione dell'informativa per il trattamento dei dati personali, resa disponibile sulla piattaforma;
- ✓ l'autorizzazione o il diniego a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara qualora un partecipante alla gara eserciti ai sensi della Legge n. 241/90 e dell'art. 53 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. la facoltà di "accesso agli atti";
- ✓ l'aver preso esatta cognizione della natura delle prestazioni oggetto dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla loro esecuzione;
- ✓ l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare e negli atti progettuali;

- ✓ l'accettazione delle penali previste da Capitolato Speciale d'Appalto, nonché la conoscenza ed accettazione delle ipotesi di risoluzione dell'appalto ivi previste;
 - ✓ con riferimento alla polizza di cui all'art. 2.8 del C.S.A., la conoscenza ed accettazione delle precisazioni e dei massimali che la polizza medesima dovrà contenere;
 - ✓ l'aver preso conoscenza e l'aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
 - ✓ l'aver nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del lavoro, sia sulla determinazione della propria offerta ed il giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
 - ✓ l'aver effettuato uno studio approfondito degli atti tecnici redatti e resi disponibili dall'Azienda Municipale Gas S.p.A.;
 - ✓ la realizzabilità delle prestazioni per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
 - ✓ l'aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei contratti ricompresi nell'accordo quadro, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
 - ✓ l'indicazione dei lavori o la parte delle opere che l'impresa intenda eventualmente affidare in subappalto;
 - ✓ la disponibilità all'avvio delle attività oggetto dell'appalto sotto le riserve di legge, nelle more della stipulazione del medesimo;
 - ✓ l'indicazione del domicilio eletto e dei recapiti utili per l'inoltro della corrispondenza.
- B. DGUE, attestante il possesso dei requisiti prescritti.
- C. Cauzione provvisoria per € 6.692,00, pari al 2% (due per cento) dell'importo dell'appalto, da prestare secondo le modalità di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. All'importo della garanzia si applicano le riduzioni di cui all'art. 93 co. 7 del d.lgs. 50/2016 (per fruire di dette riduzioni il concorrente dovrà contestualmente segnalare e documentare il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti).
- D. *(eventuale, solo per l'ipotesi in cui l'impegno non sia già inserito nella cauzione di cui alla precedente lettera C)* Impegno di un fideiussore, ai sensi dell'art. 93 co. 8 del D.Lgs 50/2016, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del d.lgs. 50/2016; tale impegno non è richiesto alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.
- E. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.
- F. Ricevuta del versamento del contributo a favore dell'ANAC per € 35,00= (CIG di riferimento 8022575652).
- G. Attestato di sopralluogo.
- H. *(eventuale)* ulteriore documentazione necessaria (in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento; in caso di partecipazione in raggruppamento; in caso di produzione di procure; in caso di riduzione della cauzione).

La domanda di partecipazione e dichiarazione di cui al punto A), il DGUE ed i documenti di cui alla lettera H) devono essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi

i medesimi documenti devono essere prodotti da ciascuna concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte digitalmente anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Fatta eccezione per il contributo ANAC, per il PASSOE e per l'attestato di sopralluogo, i documenti dovranno essere prodotti con apposizione di firma digitale. In particolare, la cauzione provvisoria e l'impegno del fideiussore dovranno essere sottoscritti con firma digitale anche dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, il consorzio deve indicare per quale/i Impresa/e consorziata/e il consorzio concorre.

Si precisa che il possesso dei requisiti di ordine generale sarà accertato in un momento successivo all'espletamento della gara.

“Offerta Economica”

L'offerta economica, redatta preferibilmente sul modello reso disponibile sulla piattaforma, dovrà recare, a pena di esclusione, la variazione percentuale unica di ribasso sull'importo posto a base d'asta, espressa in cifre, con limitazione al secondo decimale dopo la virgola, e ripetuta in lettere.

Il piego in questione non dovrà contenere altri documenti oltre all'offerta così come descritta.

Come desumibile dal modulo, l'offerta economica dovrà indicare, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., i costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (spese per i dispositivi di protezione individuale, costi per gli adempimenti previsti dal d.lgs. 81/08, vale a dire formazione, sorveglianza sanitaria, ecc.), espressi in misura percentuale. Si precisa che l'indicazione richiesta non attiene ai costi connessi ai rischi interferenziali, bensì agli oneri che il concorrente sostiene per gli adempimenti in materia di sicurezza. Detti oneri devono risultare congrui rispetto all'entità ed alle caratteristiche delle prestazioni oggetto della presente procedura.

Si richiama, inoltre, l'art. 48 co. 4 del D.lgs. 50/2016.

Si precisa che **l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, con firma digitale:**

- ✓ in caso di partecipazione singola: dal Legale Rappresentante o da un Procuratore del concorrente fornito dei necessari poteri;
- ✓ in caso di partecipazione in ATI già costituita: dal Legale Rappresentante o da un Procuratore del soggetto mandatario fornito dei necessari poteri;
- ✓ in caso di partecipazione in ATI non ancora costituita: dal Legale Rappresentante o da un Procuratore di ciascun soggetto che intende costituire l'associazione fornito dei necessari poteri.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Fatte salve le prescrizioni previste dal presente disciplinare a pena di esclusione, le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa, potranno essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, co. 9 del D.Lgs. 50/2016.

In particolare, a fronte della mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni presentate e del DGUE, verrà assegnato al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili (per le quali resta escluso il soccorso istruttorio) le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta (es. contratto sottoscritto digitalmente con marcatura temporale antecedente la data di scadenza della gara);
- la mancata presentazione della garanzia provvisoria è sanabile solo se preesistente e comprovabile con documento di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili;
- le irregolarità essenziali afferenti all'offerta tecnica e/o all'offerta economica, ivi inclusa la mancata sottoscrizione delle stesse, non sono sanabili.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

SEDUTE DI GARA

La seduta pubblica è fissata per le **ore 10:30 del 07/10/2019**. I concorrenti potranno assistere, dal proprio terminale, alle operazioni di gara. Per seduta pubblica si intende la possibilità, da parte dei partecipanti, di assistere alla seduta in remoto collegandosi sulla piattaforma telematica nei dettagli della presente gara.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il Seggio di gara, costituito del Responsabile dell'intervento e da due dipendenti aziendali, dopo aver verificato che le offerte siano state inserite a sistema entro i termini indicati, aprirà la cartella contenente la documentazione amministrativa, al fine di accertare la regolarità della stessa rispetto alle prescrizioni di gara. Successivamente, procederà all'apertura delle offerte economiche ed alla formazione della graduatoria, ferme restando l'individuazione e, ai sensi dell'art. 97 comma 8 del

D.Lgs. n. 50/2016, l'esclusione automatica delle stesse ovvero, in assenza dei relativi presupposti, la valutazione.

Si precisa che l'Azienda Municipale Gas S.p.A. si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, semprechè ritenuta congrua e conveniente ovvero di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che tanto comporti alcuna pretesa risarcitoria/indennitaria da parte dei concorrenti.

Informazioni supplementari sulla procedura di gara

Gli esiti della gara saranno immediatamente vincolanti per l'aggiudicataria mentre per l'Azienda Municipale Gas S.p.A. la decorrenza degli effetti giuridici sarà subordinata all'adozione del provvedimento di aggiudicazione da parte del competente organo ed alla piena efficacia giuridica di tutti gli atti inerenti e conseguenti alla presente procedura.

L'operatore economico aggiudicatario verrà invitato a comprovare il possesso dei requisiti autodichiarati, mediante la presentazione dei seguenti documenti:

- ✓ ove non soggetto agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/99, copia del libro unico del lavoro, ovvero di un estratto dello stesso;
- ✓ documentazione utile alla richiesta di informazioni antimafia, ai sensi del Protocollo d'Intesa sottoscritto con la Prefettura di Bari il 14/12/2012.

L'Azienda Municipale Gas S.p.A. procederà all'accertamento della sussistenza dei requisiti autodichiarati mediante il sistema AVCPass.

Indi, assolti gli adempimenti previsti dalle vigenti normative e le verifiche di cui innanzi, si procederà alla stipula del contratto, previa presentazione da parte dell'aggiudicataria dei seguenti ulteriori documenti:

- comunicazione relativa al numero di conto su cui confluiranno i movimenti relativi all'appalto, nonché ai nominativi ed al codice fiscale dei soggetti abilitati ad operare;
- cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, (l'importo della garanzia può essere ridotto nei termini di cui all'art. 93 co. 7 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.);
- polizza di cui all'art. 103 co. 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (si rinvia al punto 2.8 del Capitolato Speciale d'Appalto per le previsioni di dettaglio relative alla polizza in questione);
- DVR.

La Committente si riserva la facoltà di procedere alla consegna dei lavori in via d'urgenza, nelle more della stipula del contratto, tenuto conto della scadenza del permesso di costruire rilasciato dal Comune di Bari il 15/02/2019, fissata al 15/02/2020.

Ai sensi dell'art. 35 co. 18 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. è prevista l'anticipazione del prezzo, previa presentazione di apposita garanzia fideiussoria.

Le spese contrattuali, nessuna esclusa, sono a carico dell'aggiudicataria.

Restano a carico della concorrente tutte le spese sostenute per la partecipazione alla presente gara.

Fatturazione e pagamenti

Si richiamano le previsioni del CSA. La fatturazione dovrà essere mensile posticipata. Si precisa che le fatture dovranno essere emesse in modalità elettronica (codice: SUBM70N) e dovranno riportare la seguente dicitura: <<Operazione soggetta alla scissione dei pagamenti – "IVA da versare a cura

del cessionario art. 17ter D.P.R. 633/72 – Split payment>>.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679), s'informa che il Titolare del trattamento dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è l'Azienda Municipale Gas S.p.A. I dati personali acquisiti saranno utilizzati per le attività connesse alla partecipazione alla presente procedura di gara, nel rispetto degli obblighi di legge e in esecuzione di misure contrattuali o pre-contrattuali.

In particolare, ai fini dell'espletamento della procedura di gara, i dati trasmessi (compresi eventuali dati relativi a condanne penali o reati) saranno sottoposti all'esame del Seggio di gara affinché venga valutata l'ammissibilità dell'offerta presentata e dei requisiti di partecipazione; al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio della Stazione Appaltante (secondo la specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi) e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di gara.

L'operatore economico partecipante è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante la partecipazione alla procedura e, successivamente, durante l'eventuale esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e delle norme del D.Lgs. 196/2003 (e s.m.i.) eventualmente applicabili. Prima dell'avvio dell'attività, saranno, in ogni caso, definiti nel dettaglio tutti gli adempimenti correlati al predetto Regolamento.

Informazioni ulteriori

Lingua utilizzabile - Tutte le dichiarazioni, gli allegati e l'offerta, devono essere presentate in lingua italiana o essere accompagnati da traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da traduttore ufficiale.

Validità dell'offerta - L'offerta è valida per 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Subappalto: è consentito il subappalto nella quota massima del 30%.

Clausola compromissoria - Si precisa che, ai sensi dell'art. 209, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

Informazioni complementari e/o chiarimenti - Le richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti devono pervenire mediante la piattaforma telematica almeno 8 giorni prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Tracciabilità dei flussi finanziari - L'appalto è sottoposto a rigorosa osservanza delle norme previste dalla Legge 13/08/2010 n. 136 e, in particolare, degli artt. 3 (tracciabilità dei flussi finanziari) – 4 (controllo degli automezzi adibiti al trasporto dei materiali) – 5 (identificazione degli addetti nei cantieri) – 6 (sanzioni).

Codice etico ex D.Lgs. 231/2001 - La Committente è dotata di un "Modello organizzativo" idoneo a prevenire reati e di un "Codice Etico", entrambi resi disponibili sul profilo del committente www.retegasbari.it, a cui debbono attenersi tutti i soggetti che collaborano con la stessa. Pertanto, con la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicataria si impegnerà al rispetto del "Modello organizzativo" e del "Codice Etico" della Committente e dei principi in essi contenuti. La violazione delle predette prescrizioni costituirà inadempimento e determinerà l'automatica risoluzione del contratto. A tal fine, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del c.c., la Committente comunicherà con

lettera raccomandata a.r. l'intenzione motivata di avvalersi della clausola risolutiva espressa, fermo restando il diritto della Committente di agire per il risarcimento dei danni subiti. Qualsiasi comunicazione attinente ad eventuali responsabilità ex D.Lgs. n. 231/2001 potrà essere effettuata al seguente indirizzo: "Presidente dell'Organismo di Vigilanza presso Azienda Municipale Gas S.p.A. – Via Accolti Gil Z.I. – 70132 Bari". Potrà, altresì, essere utilizzato il seguente indirizzo di posta elettronica: organismo.vigilanza@retegasbari.it. Verrà assicurata la riservatezza nonché l'anonimato su ogni notizia pervenuta al predetto organismo.

Whistleblowing - Si informa che all'indirizzo <http://retegasbari.segnalazioni.net/> è possibile segnalare eventuali situazioni di illecito intese quali abusi delle funzioni di servizio, anche non rilevanti penalmente, posti in essere - o anche soltanto tentati - da parte di dipendenti, collaboratori e appaltatori dell'Azienda Municipale Gas S.p.A. per il perseguimento di interessi privati, con danno, anche soltanto d'immagine, per la Società medesima (cd. WHISTLEBLOWING). Si evidenzia che le tutele previste dall'art. 6 comma 2-ter del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i. si applicano anche ai lavoratori e collaboratori delle imprese fornitrici di beni e servizi che realizzano opere in favore di questa Stazione Appaltante, nel caso in cui gli stessi segnalino illeciti di cui siano venuti a conoscenza in ragione del loro rapporto con la medesima. I concorrenti, pertanto, sono tenuti a divulgare presso i propri dipendenti la presente informativa.

Protocollo di legalità - Si informa che, in data 14/12/2012, la Stazione Appaltante ha sottoscritto con la Prefettura di Bari un Protocollo d'Intesa, consultabile sul profilo del committente, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata e per il rafforzamento della legalità e della trasparenza nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La Stazione Appaltante informa la propria attività contrattuale alle prescrizioni ivi fissate, sicché costituiranno parte integrante dell'accordo quadro le clausole riportate in allegato al Protocollo sopra menzionato.

Foro competente - Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Bari, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Altre informazioni: L'appalto è finanziato con fondi propri della Stazione Appaltante. Il progetto esecutivo è stato validato in data 17/07/2019. La presente procedura, esperita ai sensi dell'art. 36 co. 2 del d.lgs. 50/2016, è stata autorizzata con delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Municipale Gas S.p.A., adottata nell'adunanza del 06/08/2019, che ha rinviato a successivo provvedimento l'approvazione degli atti di gara (intervenuto con determina del Direttore Generale n. 37 del 02/09/2019).

Il Responsabile aziendale dell'intervento in questione è l'ing. Vito Donato Bisceglia.

